



Privacy reglement ZorgMies Nederland

ZorgMies Nederland streeft ernaar om uw privacy zo goed mogelijk te waarborgen en zal vertrouwelijk omgaan met de informatie die u bij ons aanlevert. Bij de verwerking van persoonsgegevens neemt ZorgMies Nederland de geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy in acht. In dit privacyreglement informeert ZorgMies Nederland u over de wijze waarop uw gegevens omgegaan wordt.

1. Grondslag voor gegevensverwerking

ZorgMies Nederland mag alleen rechtmatig persoonsgegevens van u verwerken op basis van een juridische grondslag. ZorgMies Nederland verwerkt uw persoonsgegevens omdat dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst tussen u en ons, zoals neergelegd in artikel 6 lid 1 sub b van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Daarnaast kan ZorgMies Nederland uw persoonsgegevens verwerken voor een ander gerechtvaardigd belang, zoals het informeren van onze cliënten over actualiteiten of wijzigingen in onze dienstverlening.

Doelstellingen voor het bewaren van gegevens van cliënten

De doelstellingen van de persoonsregistratie waarop dit reglement van toepassing is, zijn:

- een goede uitvoering van zorg¹-, hulp- en dienstverlening die door de organisatie wordt verleend;
- het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van de organisatie;
- het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole;
- het financieel afhandelen van de geboden zorg aan de cliënt met de cliënt dan wel met diens financierder;
- het verantwoorden van de organisatie aan de zorgverzekeraars en aan de overheid conform dit reglement, de van kracht zijnde wettelijke verplichtingen;
- het evalueren en onderzoeken van de zorg-, hulp- en dienstverlening.

Doelstellingen voor het bewaren van gegevens van licentienemer

De doelstellingen van de persoonsregistratie waarop dit reglement van toepassing is, zijn:

- een goede uitvoering van beleid die door de organisatie wordt uitgevoerd;
- het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van de organisatie;
- het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole;
- het financieel afhandelen van vergoedingen;

¹ ZorgMies levert mantelzorgondersteuning, d.w.z. het bieden van ondersteuning bij dagelijkse activiteiten

- het verantwoorden van de organisatie aan de ziektekostenverzekeraars, uitvoeringsinstanties, belastingdienst en aan de overheid conform dit reglement, de vigerende voorschriften en wettelijke verplichtingen;
- het evalueren en onderzoeken van personeelsbeleid en arbeidsmarktontwikkelingen.

Doelstellingen voor het bewaren van gegevens van de ZorgMies als ZZP-er/freelancer

- een goede uitvoering van beleid die door de organisatie wordt uitgevoerd;
- het vastleggen en beschikbaar stellen van gegevens ten behoeve van een doelmatig beleid en beheer van de organisatie;
- het stimuleren van een permanente vorm van kwaliteitscontrole;
- het financieel afhandelen van vergoedingen;
- het verantwoorden van de organisatie aan de ziektekostenverzekeraars, uitvoeringsinstanties, belastingdienst en aan de overheid conform dit reglement, de vigerende voorschriften en wettelijke verplichtingen;
- het evalueren en onderzoeken van personeelsbeleid en arbeidsmarktontwikkelingen.

ZorgMies Nederland zal geen persoonsgegevens opnemen of bewaren voor andere doeleinden dan hierboven genoemd.

2. Personen over wie wordt geregistreerd

De registratie bevat gegevens van licentienemers, cliënten aan wie zorg en/of diensten worden verleend en van ZorgMiesen die in naam van ZorgMies Nederland opdrachten uitvoeren.

3. Informatieverstrekking

De cliënt dient geïnformeerd te worden over de verwerking van persoonsgegevens. De licentienemer informeert de cliënt tijdens het kennismakingsgesprek over de registratie van persoonsgegevens en over het bestaan van het Privacyreglement. De cliënt kan een exemplaar opvragen van het Privacyreglement. Nieuwe ZorgMiesen worden tijdens het intakegesprek geïnformeerd over het privacyreglement, zij ontvangen een exemplaar.

Verstrekking van uw persoonsgegevens aan derden

ZorgMies Nederland verstrekt uw persoonsgegevens alleen aan derde partijen indien u daar zelf toestemming voor heeft gegeven. Gegevensverstrekking zonder uw toestemming vindt plaats indien dat noodzakelijk is om de overeenkomst tussen u en ZorgMies Nederland uit te kunnen voeren of een wettelijke verplichting ons dat voorschrijft.

4. Toestemming

Er wordt schriftelijk toestemming gevraagd aan de cliënt om in overleg te kunnen treden en/of informatie uit te wisselen met instanties die de zorg financieren en/of andere relevante instanties, zoals verwijzers of het Centrum indicatiestelling zorg (CIZ) of zorgverleners elders.

5. Categorieën persoonsgegevens

Door het gebruiken van de website en de daarop beschikbare diensten laat u bepaalde gegevens bij ZorgMies Nederland achter. Dat gebeurt ook in het kader van de uitvoering van onze diensten. Dat kunnen persoonsgegevens zijn. ZorgMies Nederland bewaart en gebruikt uitsluitend de persoonsgegevens die rechtstreeks door u worden opgegeven of waarvan bij opgave duidelijk is dat ze aan ZorgMies Nederland worden verstrekt om te verwerken. Afhankelijk van de dienst die u gebruikt of verleent kan ZorgMies Nederland de volgende gegevens verzamelen:

Cliëntgegevens

De gegevens die in de registratie worden opgenomen hebben hoofdzakelijk betrekking op de persoon van de cliënt, diens zorgbehoefte, de verleende zorg en de administratieve en financiële afwikkeling daarvan. Meer in het bijzonder gaat het om de volgende gegevens:

- NAW;
- geboortedatum;
- geslacht;
- BSN of klantnummer SVB (nodig als facturatie niet via een Portal verloopt
- emailadres;
- telefoonnummer;
- IP-adres;
- huisarts;
- zorgbeschrijving (indien WLZ PGB
- rapportage uitvoering van de zorg en observatie;
- tijdsregistratie;
- incassoformulier
- bankrekeningnummer (in geval van particuliere zorg).

Gegevens Licentienemer

- uittreksel Kamer van Koophandel (incl. NAW, geboortedatum)
- geslacht;
- emailadres;
- telefoonnummer;
- IP-adres;
- Bankrekeningnummer
- evaluaties

Gegevens ZorgMies als sprake is van ZZP-er of freelancer

- NAW;
- geboortedatum;
- geslacht;
- emailadres;

- telefoonnummer;
- IP-adres;
- Verzuim
- Evaluaties
- V.O.G.

6. Bewaartermijn van gegevens

ZorgMies Nederland bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk is voor de in dit privacyreglement beschreven doeleinden, tenzij dat nodig is op grond van een wettelijke verplichting.

7. Toegang tot de geregistreerde gegevens

De volgende natuurlijke of rechtspersonen hebben rechtstreeks toegang tot de geregistreerde gegevens:

1. de verantwoordelijke, de directie van ZorgMies Nederland, voor de uitvoering van diens taak;
2. de bewerkers, Adromi Groep, Eco Nova, Payroll-Collectief voor de uitvoering van diens taak;
3. de gebruiker, ZorgMies, voor zover noodzakelijk voor diens taak. De ZorgMies heeft bijvoorbeeld alleen rechtstreeks toegang tot de gegevens van de cliënten aan wie hij zorg levert;
4. de cliënt waaraan diensten worden verleend voor wat betreft zijn zorgdossier.

8. Rechten van geregistreerde en hun wettelijke vertegenwoordigers

De cliënt of diens bevoegde vertegenwoordiger ontvangt bij aanvang van de zorgrelatie schriftelijk de mededeling dat persoonsgegevens over hem worden vastgelegd in de registratie. Wanneer u persoonsgegevens aan ZorgMies Nederland heeft verstrekt, heeft u verschillende rechten die u kunt uitoefenen. Zo heeft u recht op inzage, rectificatie en het wissen van uw gegevens. Ook kunt u ZorgMies Nederland verzoeken om uw gegevens aan u of een andere partij over te dragen of om de gegevensverwerking te beperken. Het staat u daarnaast vrij om bezwaar te maken tegen verwerking van uw gegevens. U kunt bovendien uw toestemming voor de gegevensverwerking altijd in trekken. U kunt uw verzoek kenbaar maken bij de licentienemer. Deze zal in overleg met de ZorgMies een afspraak inplannen wanneer de gegevens kunnen worden ingezien. ZorgMies Nederland streeft ernaar om binnen 14 werkdagen op uw verzoek te reageren.

ZorgMies Nederland kan inzage krijgen in de systemen van bewerkers om te controleren of bewerkers aan hun verplichtingen onder de bewerkersovereenkomst heeft voldaan. ZorgMies Nederland kan hiervoor een (externe) deskundige inschakelen.

9. Meldplicht datalekken

Sinds 1 januari 2016 geldt de meldplicht datalekken. Deze meldplicht houdt in dat alle organisaties die persoonsgegevens verwerken een ernstig datalek moeten melden bij de

Autoriteit Persoonsgegevens. De bewerker, zal binnen 24 uur melding doen van incidenten die betrekking hebben op de verwerking van de persoonsgegevens. De verantwoordelijke, de licentienemer, heeft 72 uur om een datalek aan de Autoriteit Persoonsgegevens te melden. In sommige gevallen moet tevens een melding worden gedaan aan de mensen van wie de persoonsgegevens zijn gelekt. Een datalek wordt altijd gemeld bij ZorgMies Nederland. Bij een datalek gaat het om toegang tot of vernietiging, wijziging of vrijkomen van persoonsgegevens bij een organisatie zonder dat dit de bedoeling is van deze organisatie.

10. Beveiligingsmaatregelen

De personalia van de cliënt zijn ingevoerd in een PC of in een systematisch toegankelijk handmatige registratie. Deze bevindt zich op een locatie van de licentienemer. De kantoren zijn afsluitbaar.

De dossiers van de cliënten waaraan zorg wordt verleend bevinden zich thuis bij de cliënt. De rapportage van de verleende zorg wordt bijgehouden door de ZorgMiesen. De gegevens van de cliënten waaraan geen zorg meer wordt verleend bevinden zich in de regiokantoren in een afsluitbare kast.

De urenregistratieformulieren worden ingevuld door de ZorgMiesen en, ondertekend door de cliënt periodiek ingeleverd bij de licentienemer. De daarvoor aangewezen functionaris controleert de formulieren en verwerkt de gegevens in de declaraties.

Binnen ZorgMies Nederland zijn dit privacyreglement en de gedragscode van toepassing. Directie, licentienemers en ZorgMiesen zijn hierover geïnformeerd en hebben zich hieraan verbonden.

Klacht indienen bij de Autoriteit persoonsgegevens

Mocht u onverhoopt niet tevreden zijn over de wijze waarop ZorgMies Nederland met uw gegevens omgaat, dan kunt u een klacht hierover indienen bij de Autoriteit persoonsgegevens. De contactgegevens van de Autoriteit persoonsgegevens vindt u hier: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/zelf-doen/privacyrechten/klacht-over-gebruik-persoonsgegevens>

Wijzigingen in dit privacyreglement

ZorgMies Nederland behoudt het recht om dit privacyreglement aan te passen. Deze wijzigingen zullen via onze website bekend worden gemaakt. ZorgMies Nederland raadt u daarom aan om dit reglement regelmatig te raadplegen, zodat u van eventuele wijzigingen op de hoogte bent.

Onze contactgegevens

Heeft u nog vragen of opmerkingen na het lezen van dit privacyreglement? Dan kunt u hiervoor contact met opnemen via de onderstaande contactgegevens:
ZorgMies Nederland (hoofdkantoor)

Jeannette Kooiman en Margriet Melles

T 078 - 78 20 560

E info@zorgmies.nl